

ZAPYTANIE OFERTOWE

na zakup i dostawę kruszywa juman o frakcji 0,00 do 31,5 mm w ilości 200 ton wraz z transportem na terenie Gminy Golczewo w miejsca wskazane przez Zamawiającego

1. ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Golczewo
ul. Zwycięstwa 23
72-410 Golczewo
tel. 31 38 60 127
e-mail: zamowienia@golczewo.pl
NIP: 9860157036

2. TRYB POSTĘPOWANIA:

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest wyłączone z obowiązku stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2022 poz. 1710 z późn. zm.) na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1. Łączna wartość zamówienia dotycząca realizacji niniejszego zadania, została oszacowana na kwotę poniżej 130 000,00 PLN.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa kruszywa juman o frakcji 0,00 do 31,5 mm w ilości 200 ton wraz z transportem na terenie Gminy Golczewo w miejsca wskazane przez Zamawiającego.

4. ZAKRES OBOWIĄZKÓW WYKONAWCY

- 1) Kruszywo nie może być zanieczyszczone w postaci: drutów, gwoździ mogących uszkodzić pojazdy poruszające się po drogach a także innych zanieczyszczeń (niesortowane kruszywo, ziemia itp.) oraz nie może zawierać elementów szkodliwych dla środowiska (azbest, popioły, itp.). W przypadku ujawnienia w zawartości kruszywa takich zanieczyszczeń Zamawiający żądać będzie usunięcia tych zanieczyszczeń.
- 2) Przedmiot zamówienia będzie dostarczony do Zamawiającego w ustalonym terminie pisemnie (e-mail) lub telefonicznie). Dostawa będzie obejmować: sprzedaż, załadunek, transport a także rozładunek kruszywa.
- 3) Wynagrodzenie zostanie ustalone w oparciu o cenę jednostkową kruszywa objętego przedmiotem zamówienia określone w kalkulacji cenowej zgodnie z faktycznie dostarczoną ilością kruszywa, potwierdzoną przez Zamawiającego.
- 4) Rozliczenie za przedmiot umowy nastąpi fakturą po wykonaniu przedmiotu Zamówienia.

- 5) Warunki płatności: przelew 30 dni licząc od dnia dostarczenia Zamawiającemu faktury.

5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Do 28 kwietnia 2023 r.

6. WARUNKI UDZIAŁU

- 1) Oferent przedstawi w ofercie cenę całkowitą brutto obejmującą całość przedmiotu zamówienia (200 ton), oraz cenę jednostkową na zakup i dostawę 1 tony kruszywa, podając ją w zapisie liczbowym i słownie;
- 2) Cena ofertowa musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania, w tym podatek VAT w ustawowej wysokości, a także inne koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia;
- 3) Cena oferty musi być wyrażona w PLN zgodnie z polskim systemem płatniczym.

7. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

Oferta winna być złożona do **21.04.2023 r.** do godziny **12:00**

- 1) osobiście w siedzibie Zamawiającego tj. Urząd Miejski w Golczewie
ul. Zwycięstwa 23, 72-410 Golczewo – sekretariat;
- 2) przesłana pocztą na adres Zamawiającego;
- 3) pocztą elektroniczną na adres email: zamowienia@golczewo.pl;
- 4) na elektroniczną skrzynkę podawczą ePUAP Zamawiającego -
/0358fxutj3/SkrytkaESP

O zachowaniu terminu decyduje data wpływu oferty do siedziby Zamawiającego.

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

Ofertę należy sporządzić w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

8. OCENA OFERT

Zamawiający dokona wyboru oferty wśród ofert ważnych niepodlegających odrzuceniu w oparciu o kryterium ceny – 100%

9. INFORMACJA O WYBORZE OFERTY

Informacja o wyborze oferty zostanie podana w Biuletynie Informacji Publicznej Zamawiającego, wybrany Wykonawca zostanie powiadomiony w formie pisemnej lub elektronicznej.

10. INFORMACJE DODATKOWE:

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
2. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

4. Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert częściowych oraz ofert wariantowych.
5. Do upływu terminu składania ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany lub uzupełnienia treści niniejszego zapytania ofertowego. W tej sytuacji Wykonawcy zostaną poinformowani o nowym terminie składania ofert oraz o dokonanej zmianie treści zapytania ofertowego.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do poprawienia w tekście przysłanej oferty oczywistych omyłek pisarskich lub rachunkowych, niezwłocznie zawiadamiając o tym danego Wykonawcę.
7. Niniejsze postępowanie ofertowe nie jest prowadzone w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych.
8. Zamawiający zastrzega sobie, że jeżeli cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę, jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia to ma on prawo odstąpić od zawarcia umowy.
9. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO, zamawiający informuje, że:
 - 1) administratorem oraz podmiotem przetwarzającym wszelkie dane osobowe osób fizycznych, związanych z niniejszym postępowaniem jest Burmistrz Golczewa z siedzibą: ul. Zwycięstwa 23, 72-410 Golczewo;
 - 2) z administratorem danych można się skontaktować poprzez adres e-mail: iodo@golczewo.pl lub telefonicznie pod numerem 91 38 60 127 lub pisemnie na adres siedziby administratora;
 - 3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu, związanym z postępowaniem o zapytanie ofertowe;
 - 4) w przypadku wyboru oferty najkorzystniejszej dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu związanym z realizacją umowy na zakup i dostawę kruszywa Juman o frakcji 0,00 do 31,5 mm w ilości 200 ton wraz z transportem na terenie Gminy Golczewo w miejsca wskazane przez Zamawiającego;
 - 5) ww. dane osobowe będą przechowywane zgodnie z Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt, przyjętym w Urzędzie Miejskim w Golczewie.
 - 6) Przysługuje Pani/Panu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, jeżeli uważa Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy prawa. Kontakt: Biura Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, adres ul Stawki 2, 00-193 Warszawa lub przez stronę internetową uodo.gov.pl.


BURMISTRZ
Maciej Zieliński