

**POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO W TRYBIE  
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

o wartości nieprzekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz., 1655) - zwanej dalej "ustawą"

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

**Dostawa energii ciepłej do obiektów należących do zasobów Gminy  
Golczewo**

Nazwa Zamawiającego: **GMINA GOLCZEWO**  
REGON: **811684870**  
NIP: **9860157036**  
Adres: **ul. Zwycięstwa 23**  
Strona internetowa: **[bip.golczewo.pl](http://bip.golczewo.pl)**  
Godziny urzędowania: **od poniedziałku do piątku, w godzinach 8.00 – 16.00**

**Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy adresować:**

Urząd Miejski w Golczewie, ul. Zwycięstwa 23, 72-410 Golczewo

**znak postępowania: ZZF-341/4/08**

**SPIS TREŚCI:**

<b>Rozdział 1. Tryb udzielenia zamówienia publicznego oraz miejsca, w których zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu.....</b>	<b>3</b>
<b>Rozdział 2. Opis przedmiotu zamówienia.....</b>	<b>3</b>
<b>Rozdział 3. Oferty częściowe.....</b>	<b>4</b>
<b>Rozdział 4. Oferty wariantowe.....</b>	<b>4</b>
<b>Rozdział 5. Termin wykonania zamówienia.....</b>	<b>4</b>
<b>Rozdział 6. Informacja o podwykonawcach.....</b>	<b>4</b>
<b>Rozdział 7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie.....</b>	<b>4</b>
<b>Rozdział 8. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. .....</b>	<b>5</b>
<b>Rozdział 9. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego.....</b>	<b>5</b>
<b>Rozdział 10. Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków</b>	<b>5</b>
<b>Rozdział 11. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków w niniejszym postępowaniu.....</b>	<b>6</b>
<b>Rozdział 12. Wymagania dotyczące wadium.....</b>	<b>7</b>
<b>Rozdział 13. Termin związania ofertą.....</b>	<b>7</b>
<b>Rozdział 14. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osoby uprawnionej do porozumiewania się z Wykonawcami.....</b>	<b>7</b>
<b>Rozdział 15. Opis sposobu przygotowania ofert.....</b>	<b>8</b>
<b>Rozdział 16. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.....</b>	<b>10</b>
<b>Rozdział 17. Opis sposobu obliczania ceny.....</b>	<b>10</b>
<b>Rozdział 18. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.....</b>	<b>11</b>
<b>Rozdział 19. Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.....</b>	<b>11</b>
<b>Rozdział 20. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.....</b>	<b>11</b>
<b>Rozdział 21. Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego.....</b>	<b>11</b>
<b>Rozdział 22. Inne informacje.....</b>	<b>11</b>
<b>Rozdział 23. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.....</b>	<b>12</b>
<b>Rozdział 24. Załączniki do SIWZ.....</b>	<b>12</b>
<b>Załącznik Nr 3 do SIWZ WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH .....</b>	<b>14</b>
<b>Załącznik Nr 4 do SIWZ WYKAZ ZREALIZOWANYCH DOSTAW ENERGII CIEPLNEJ.....</b>	<b>15</b>
<b>Załącznik Nr 5 do SIWZ OŚWIADCZENIE WYKONAWCY DOTYCZĄCE ART. 22 UST. 1 pkt 1 - 3 USTAWY - PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH .....</b>	<b>16</b>
<b>Załącznik Nr 6 do SIWZ OŚWIADCZENIE WYKONAWCY DOTYCZĄCE ART. 22 UST. 1 pkt 4 USTAWY - PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH .....</b>	<b>17</b>
<b>Załącznik Nr 7 do SIWZ WZÓR OFERTY.....</b>	<b>18</b>
<b>Załącznik Nr 8 do SIWZ ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY.....</b>	<b>20</b>

## **Rozdział 1. Tryb udzielenia zamówienia publicznego oraz miejsca, w których zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu**

1. Postępowanie o udzielanie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego**, na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz., 1655), zwanej dalej ustawą oraz aktów wykonawczych do ustawy.
2. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
  - Biuletyn Zamówień Publicznych
  - strona internetowa Zamawiającego – [bip.golczewo.pl](http://bip.golczewo.pl)
  - tablica ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego

## **Rozdział 2. Opis przedmiotu zamówienia**

1. **Przedmiotem zamówienia jest dostawa energii cieplnej obejmująca dostawę oraz sprzedaż czynnika grzewczego na potrzeby centralnego ogrzewania i ciepłej wody do budynków należących do Gminy Golczewo, położonych w Golczewie przy ul. Szkolnej 2 i 9 oraz ul. Zwycięstwa 23**
2. Przedmiot zamówienia obejmuje:
  - 2.1 ciągłą i nieprzerwaną dostawę ciepła na potrzeby centralnego ogrzewania i ciepłej wody do budynków z niskotemperaturowej kotłowni dostawcy ciepła opalanej gazem ziemnym,
  - 2.2 przesył czynnika cieplnego ze źródła ciepła do wymienników lub rozdzielni odbiorcy ciepła,
  - 2.3 pomiar ilości ciepła i rozliczenie z odbiorcą wskazanym przez Zamawiającego,
  - 2.4 sporządzenie „Taryfy dostawy ciepła”, podanie warunków dostawy oraz cen i stawek za ciepło.
3. Dostawca przedmiotu zamówienia winien prowadzić swoją działalność zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne (Dz.U. z 1997 r. Nr 54, poz. 384 z późn. zm.) oraz wydanymi na jej podstawie rozporządzeniami, w szczególności: z rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 9 października 2006 r. (Dz.U. Nr 193, poz. 1423) w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń z tytułu zaopatrzenia w ciepło, rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 15 stycznia 2007 r. w sprawie szczegółowych warunków funkcjonowania systemów ciepłowniczych (Dz.U. Nr 16, poz. 92).

Wykonawca będzie dostarczał energię zgodnie z obowiązującymi standardami jakościowymi obsługi odbiorców określonymi w aktach wykonawczych do ustawy Prawo energetyczne oraz posiadanych koncesji.
4. Taryfa dostawy ciepła powinna być sporządzona wg zasad określonych w ww. przepisach, a szczególnie z uwzględnieniem prawidłowej kalkulacji kosztów i bez subsydiowania skrośnego.
5. Szacowane zapotrzebowanie mocy cieplnej – 0,785 MW.  
Szacowane zużycie ciepła - 3140 GJ.  
Zamawiający dopuszcza wykonywanie części zamówienia przy pomocy podwykonawców. Wykonawca w przypadku zamiaru powierzenia części zamówienia podwykonawcom w ofercie wskazuje ich rodzaj.
6. Wymagany termin dostawy ciepła **31 października 2008r.**
7. Dostawa ciepła z kotłowni dostawcy. Dostawca ponosi wszystkie koszty związane z budową kotłowni i przesyłem, zgodnie z zasadą „projektuj i wykonaj”. Lokalizacja kotłowni gazowej do uzgodnienia z właścicielem terenu. Pomieszczenie kotłowni winno spełniać wymogi prawa przewidziane dla kotłowni gazowej.

8. Przyłącze gazu po stronie dostawcy ciepła, w tym budowa przyłącza, stacji redukcyjno-pomiarowej i instalacji wewnętrznej gazu w kotłowni. Włączenie kotłowni do sieci ciepłej, wymianę lub budowę odcinków sieci wykona dostawca ciepła na swój koszt. Budowane przyłącza należy wykonać w technologii rur preizolowanych. Włączenie przyłączy do węzłów ciepłych odbiorcy na koszt dostawcy ciepła.
9. Montaż legalizowanych urządzeń pomiarowych – liczników ciepła wykona dostawca ciepła we własnym zakresie. Eksploatacja kotłowni, sieci i pozostałych urządzeń wyłącznie przez osoby posiadające wymagane świadectwa kwalifikacyjne.
10. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowią załączniki:**
  - Załącznik Nr 1 do SIWZ Program funkcjonalno-użytkowy
  - Załącznik Nr 2 do SIWZ Projekt koncepcyjno-urbanistyczny

Zamówienie publiczne o wartości poniżej 206 000 euro.

Wspólny Słownik zamówień (CPV): 40.00.00.00 -2, 40.30.00.00-8

### **Rozdział 3. Oferty częściowe**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

### **Rozdział 4. Oferty wariantowe**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

### **Rozdział 5. Termin wykonania zamówienia**

Przedmiot zamówienia realizowany w terminie **do 31 października 2008 r.** od dnia protokolarnego przekazania terenu budowy dla realizacji prac.

### **Rozdział 6. Informacja o podwykonawcach**

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

### **Rozdział 7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie**

#### **1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:**

- 1) ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania,
- 2) muszą ustanowić Pełnomocnika Wykonawców występujących wspólnie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia; przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów;
- 3) pełnomocnictwo musi jednocześnie wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną, fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów, wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem;

- 4) przed zawarciem umowy o niniejsze zamówienie publiczne, jeżeli oferta konsorcjum zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może wezwać do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 2. Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej Wykonawców powinna spełniać następujące wymagania:**
- 1) musi być zgodna z postanowieniami SIWZ;
  - 2) sposób składania oświadczeń i dokumentów w przypadku składania oferty wspólnej:
    - a) dokumenty wspólne, takie jak:
      - oferta,
      - oświadczenie o spełnianiu warunków podanych w art. 22 ust. 1 pkt 1-3) ustawy (**Załącznik Nr 5 do SIWZ**),  
**podpisują wszyscy członkowie konsorcjum lub Pełnomocnik w imieniu całego konsorcjum.**
    - b) oświadczenia i dokumenty, takie jak:
      - oświadczenie o spełnianiu warunku podanego w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy (**Załącznik Nr 6 do SIWZ**),
      - odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej
      - zaświadczenie z właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, **składa każdy z partnerów konsorcjum w imieniu swojej firmy.**

#### **Rozdział 8. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej**

Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty zgodnie z przepisami rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 87, poz. 605).

#### **Rozdział 9. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego**

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą w walucie polskiej.

#### **Rozdział 10. Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**

- 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 pkt. 1–3 ustawy Pzp, tj.:**
- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej w przedmiocie zamówienia działalności lub czynności – posiadają uprawnienia w zakresie przesyłu i dystrybucji oraz wytwarzania energii cieplnej,
  - 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
  - 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, tj. posiadają polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że

Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej

- 4) **nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy - Prawo zamówień publicznych.**
2. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły „spełnia-nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach (wymaganych przez Zamawiającego i podanych w SIWZ) dołączonych do oferty. Z treści załączonych dokumentów i oświadczeń musi wynikać jednoznacznie, iż Wykonawca spełnia wyżej wymienione warunki.
3. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub, którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie chyba, że mimo ich uzupełnienia konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

## **Rozdział 11. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków w niniejszym postępowaniu**

Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 - Wykonawca składa **oświadczenia**, których wzór stanowią **Załącznik Nr 5** oraz **Załącznik Nr 6 do niniejszej SIWZ**.

1. **W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada uprawnienia do określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych:**
  - 1) **Aktualny odpis z właściwego rejestru** albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
  - 2) **Aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego, oraz oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzających, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu **wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.**
  - 3) **Koncesje na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania (WCC), przesyłu i dystrybucji (PCC) energią ciepłą** wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki.
  - 4) **Wykaz pracowników posiadających wymagane przepisami zaświadczenia kwalifikacyjne do obsługi urządzeń energetycznych.**
2. **W celu potwierdzenia opisanego przez Zamawiającego warunku znajdowania się przez Wykonawcę w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia:**
  - 1) **Polisa, a w przypadku jej braku inny dokument** potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.  
Przy składaniu ofert przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Wykonawcy mogą złożyć jedną wspólną polisę potwierdzającą, że wszyscy Wykonawcy są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.

## **Rozdział 12. Wymagania dotyczące wadium**

W przedmiotowym postępowaniu nie jest wymagane wadium.

## **Rozdział 13. Termin związania ofertą**

1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni licząc od dnia upływu terminu składania ofert.
2. W uzasadnionych przypadkach, co najmniej na 7 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą musi być wyrażona na piśmie i jest dopuszczalna tylko z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
4. Wniesienie protestu po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu rozstrzygnięcia protestu.

## **Rozdział 14. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osoby uprawnionej do porozumiewania się z Wykonawcami**

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą w formie
  - pisemnej,
  - faksem (nr 091 38 60 123)
  - drogą elektroniczną (adresy: [z.urbanski@golczewo.pl](mailto:z.urbanski@golczewo.pl) lub [urząd@golczewo.pl](mailto:urząd@golczewo.pl))  
*przy czym zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.*
2. **Forma pisemna wymagana jest do:**
  - 1) złożenia oferty wraz z załącznikami,
  - 2) powiadomienia Zamawiającego o wycofaniu oferty,
  - 3) uzupełnienia oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu,
  - 4) złożenia przez Wykonawców Zamawiającemu wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert,
  - 5) wniesienia protestu,
  - 6) zgłoszenia przez Wykonawcę przystąpienia do postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu.
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję za pomocą faksu lub elektronicznie – każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania – podstawa art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Wykonawca może zwrócić się (pisemnie, faksem, e-mailem) do Zamawiającego o przesłanie papierowej wersji SIWZ. We wniosku należy podać:
  - 1) nazwę i adres Wykonawcy,
  - 2) nr telefonu i faksu, e-mail,
  - 3) imię i nazwisko osoby upoważnionej do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących niniejszego postępowania,
  - 4) określenie sposobu przekazania wersji papierowej SIWZ (pocztą, pocztą elektroniczną),
  - 5) znak postępowania – **ZZF-341/4/08**

5. SIWZ można także odebrać w siedzibie Zamawiającego: Urząd Miejski, ul. Zwycięstwa 23, 72-410 Golczewo, p. 19, w godzinach urzędowania Zamawiającego lub otrzymać drogą elektroniczną zgłaszając takie zapotrzebowanie na adres: [z.urbanski@golczewo.pl](mailto:z.urbanski@golczewo.pl)
6. Wykonawca może zwracać się pisemnie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, chyba, że prośba o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert. Jednocześnie, Zamawiający prosi o przesyłanie treści pytań również w wersji elektronicznej na adres: [z.urbanski@golczewo.pl](mailto:z.urbanski@golczewo.pl)
7. **W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający ma prawo zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia**, z wyłączeniem kryteriów oceny ofert oraz warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełniania. Zmiana może nastąpić w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego – [bip.golczewo.pl](http://bip.golczewo.pl) oraz niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom, którzy zarejestrowali się u Zamawiającego (faks 091 38 60 123)).
8. **Dokonując rejestracji należy podać:**
  - 1) nazwę i adres Wykonawcy,
  - 2) nr telefonu i faksu, e-mail,
  - 3) imię i nazwisko osoby upoważnionej do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących niniejszego postępowania,
  - 4) określenie sposobu przekazania wersji papierowej SIWZ (pocztą, pocztą elektroniczną),
  - 5) znak postępowania – ZZF-341/3/08
9. Do kontaktowania się z Wykonawcami Zamawiający upoważnia:  
**Zbigniew Sobieski, tel. 091 38 60 127, fax 091 38 60 123,**  
e-mail: [zsobieski@golczewo.pl](mailto:zsobieski@golczewo.pl)

## Rozdział 15. Opis sposobu przygotowania ofert

### 1. Opakowanie i adresowanie oferty.

Ofertę należy umieścić w zaklejonym, nieprzezroczystym opakowaniu (np. koperta) zaadresowanym i opisanym:

#### Nadawca:

Pełna nazwa i dokładny adres Wykonawcy (ulica, numer lokalu, miejscowość, numer kodu pocztowego) – (do puszcza się **czytelny odcisk pieczęci**).

#### Adresat:

**Urząd Miejski w Golczewie**  
**ul. Zwycięstwa 23, 72-410 Golczewo, p.15**

OFERTA NA DOSTAWĘ ENERGII CIEPLNEJ DO OBIEKTÓW NALEŻĄCYCH DO  
GMINY GOLCZEWO

**NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT**  
**tj. .... 2008 r. godz. 10.00**

#### Uwaga



**Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nieprawidłowego oznakowania opakowania lub braku którejkolwiek informacji podanych w niniejszym punkcie.**

## 2. Podpisy.

Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez:

- 1) **osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy** w obrocie prawnym i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty zgodnie z danymi ujawnionymi w KRS – rejestrze przedsiębiorców albo w ewidencji działalności gospodarczej,
- 2) **osobę/osoby posiadające Pełnomocnictwo.**

## 3. Pełnomocnictwo:

- 1) w przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba **posiadająca Pełnomocnictwo** musi ono zawierać zakres upoważnienia,
- 2) w **przypadku złożenia kserokopii pełnomocnictwa** - musi ono być **potwierdzone „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM”**:
  - a) przez osobę udzielającą pełnomocnictwa,
  - b) przez osobę upoważnioną do podpisania oferty lub
  - c) przez notariusza.

W takim przypadku, Zamawiający może zażądać do wglądu oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii pełnomocnictwa.

## 4. Forma dokumentów i oświadczeń.

- 1) Dokumenty i oświadczenia dołączone do oferty zostaną przedstawione **w formie**:
  - a) **oryginałów (oświadczenia dotyczące art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, oferta, wykaz wykonanych robót),**
  - b) **oryginałów lub kserokopii (pozostałe dokumenty),**
- 2) **dokumenty złożone w formie kserokopii muszą** być opatrzone oznaczeniem „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM” i podpisane przez osobę/osoby uprawnione, (podpis z imienną pieczęcią lub czytelny podpis imieniem i nazwiskiem wraz z pieczęcią firmy),
- 3) w przypadku dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w językach obcych należy dołączyć tłumaczenie na język polski podpisane przez Wykonawcę.

## 5. Tajemnica przedsiębiorstwa:

- 1) jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003 r. nr 153, poz. 1503, z późn. zm.), **muszą być oznaczone klauzulą NIE UDOSTĘPNIAC – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA i umieszczone na końcu oferty** (ostatnie strony w ofercie lub osobno). W innym przypadku wszystkie informacje zawarte w ofercie będą uważane za ogólnie dostępne i mogą być udostępnione pozostałym Wykonawcom razem z protokołem postępowania,
- 2) zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.

## 6. Informacje pozostałe:

- 1) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,
- 2) Wykonawca może złożyć tylko **jedną ofertę** przygotowaną według wymagań określonych w niniejszej SIWZ,
- 3) Oferta musi być sporządzona:
  - a) w języku polskim,
  - b) w formie pisemnej,

c) pismem maszynowym lub inną trwałą i czytelną techniką.

**7. Zaleca się, aby:**

- 1) ewentualne poprawki i skreślenia lub zmiany w tekście oferty (i w załącznikach do oferty) były parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającą Pełnomocnictwo,
- 2) każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była parafowana i ponumerowana kolejnymi numerami,
- 3) kartki oferty były spięte (z zastrzeżeniem, że część stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa może stanowić odrębną część oferty),
- 4) oferta została opracowana na wzorze lub wg wzoru załączonego do specyfikacji (wzór stanowi **Załącznik Nr 7** do SIWZ) - niezastosowanie wzoru podanego przez Zamawiającego nie spowoduje odrzucenia oferty (jednak Wykonawca musi zawrzeć w swojej ofercie wszystkie dane wymagane przez Zamawiającego)

**8. Zmiana / wycofanie oferty:**

- 1) zgodnie z art. 84 ustawy Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę,
- 2) o wprowadzeniu zmian lub zamiarze wycofania oferty należy pisemnie powiadomić Zamawiającego, przed upływem terminu,
- 3) pismo należy złożyć zgodnie z opisem podanym w rozdziale 15 pkt 1 niniejszej SIWZ oznaczając odpowiednio „ZMIANA OFERTY”/„WYCOFANIE OFERTY”,
- 4) do pisma o wycofaniu oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej informację do reprezentowania Wykonawcy.

**9. Zwrot oferty bez otwierania**

Ofertę złożoną po terminie składania ofert Zamawiający zwróci bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

## **Rozdział 16. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. **Ofertę należy złożyć** w budynku Zamawiającego, ul. Zwycięstwa 23, 72-410 Golczewo, kancelaria ogólna pokój nr 15, **w terminie do dnia 5 sierpnia 2008 roku, godz. 10.00**
2. Złożona oferta zostanie zarejestrowana (dzień, godzina) oraz otrzyma kolejny numer.
3. **Otwarcie ofert nastąpi** w budynku Zamawiającego jak wyżej, **pok. Nr 4 dnia 5 sierpnia 2008 roku, godz. 10.15.**
4. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Otwierając oferty Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty a także informacje dotyczące cen.
7. Informacje, o których mowa w pkt 5 i 6 przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli przy otwarciu ofert, na ich wnioszek.
8. **UWAGA** – za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego, a nie datę i godzinę jej wysłania przez Wykonawcę (np. przesyłką pocztową lub kurierską).

## **Rozdział 17. Opis sposobu obliczania ceny**

1. Wykonawca określi cenę oferty brutto, która stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe za realizację całego przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

2. Cena oferty brutto jest ceną ostateczną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia, zgodnie z przedmiarem robót, w tym m.in. podatek VAT, upusty, rabaty.
3. Jeżeli złożona oferta powodować będzie powstanie obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do oferowanej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

### **Rozdział 18. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. Kryterium Cena – znaczenie 100 pkt

$$KC = \frac{C_N}{C_{OB}} \times 100 \text{ (max liczba punktów w ocenianej pozycji)}$$

Gdzie:

KC - ilość punktów przyznanych Wykonawcy

C<sub>N</sub> - najniższa zaoferowana cena

C<sub>OB</sub> – cena zaoferowana w ofercie badanej

Maksymalna łączna liczba punktów jaką może uzyskać Wykonawca wynosi – 100 pkt.

### **Rozdział 19. Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. W zawiadomieniu o wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie i miejscu zawarcia umowy.
2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, ale przed upływem terminu związania ofertą.
3. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli Zamawiający przekazał wykonawcom informację o wyborze oferty przed upływem terminu związania ofertą, a Wykonawca wyraził zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.
4. Przed podpisaniem umowy Wykonawca będzie zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

### **Rozdział 20. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

W przedmiotowym postępowaniu nie jest wymagane zabezpieczenie.

### **Rozdział 21. Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

Istotne postanowienia umowy zawarte zostały w **Załączniku Nr 8** do SIWZ.

### **Rozdział 22. Inne informacje**

Nie przewiduje się:

- 1) zawarcia umowy ramowej,
- 2) ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,

3) wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

### **Rozdział 23. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przepisów wykonawczych jak też postanowień niniejszej SIWZ przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI (art. 179-183) ustawy Prawo zamówień publicznych.

### **Rozdział 24. Załączniki do SIWZ**

- |                 |  |
|-----------------|--|
| Załącznik Nr 1. | Dokumentacja projektowa  |
| Załącznik Nr 2. | Przedmiar robót  |
| Załącznik Nr 3. | Wykaz wykonanych w ciągu ostatnich pięciu lat robót budowlanych                  |
| Załącznik Nr 4. | Wykaz zrealizowanych dostaw energii cieplnej                                     |
| Załącznik Nr 5. | Oświadczenie Wykonawcy – art. 22 ust 1 pkt 1-3 ustawy Prawo zamówień publicznych |
| Załącznik Nr 6. | Oświadczenie Wykonawcy – art. 22 ust 1 pkt 4 ustawy Prawo zamówień publicznych   |
| Załącznik Nr 7. | Wzór oferty  |
| Załącznik Nr 8. | Istotne postanowienia umowy  |

**Zamawiający: GMINA GOLCZEWO**

**Przetarg nieograniczony na dostawę energii ciepłej do obiektów należących do zasobów Gminy  
Golczewo**

**Sygnatura akt: ZZF-341/4/08**

---

**Załącznik Nr 1 do SIWZ    DOKUMENTACJA PROJEKTOWA**

Dokumenty załączone w osobnym folderze.

**Załącznik Nr 2 do SIWZ    PRZEDMIAR ROBÓT**

Dokument załączony w osobnym pliku.

Pieczęć Wykonawcy

Zamawiający

.....

**WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT: KOTŁOWNIE O MOCY ODPOWIADAJĄCEJ  
PRZEDMIOTOWI ZAMÓWIENIA**

Lp.	Nazwa zamówienia	Całkowita wartość brutto w PLN	Termin realizacji		Nazwa Zleceniodawcy Nr kontaktowy
			Data rozpoczęcia	Data zakończenia	
1.					
2.					

**Do niniejszego wykazu dołączono dokumenty potwierdzające, że wyżej wymienione roboty budowlane zostały wykonane należycie.**

....., dn. ....

.....

Podpis osób uprawnionych  
do składania oświadczeń woli  
w imieniu Wykonawcy  
oraz pieczęć / pieczęćki

**Załącznik Nr 4 do SIWZ WYKAZ ZREALIZOWANYCH DOSTAW ENERGII  
CIEPLNEJ**

Pieczęć Wykonawcy

Zamawiający

.....

**WYKAZ ZREALIZOWANYCH DOSTAW ENERGII CIEPLNEJ W OKRESIE  
OSTATNICH 3 LAT**

Lp.	Rodzaj dostawy	Wartość	Data wykonania	Odbiorca
1				
2				
3				
4				
5				

**Uwaga: zamawiający będzie brał pod uwagę tylko zrealizowane usługi poparte  
załączonymi dokumentami potwierdzającymi prawidłowe wykonanie umowy.**

....., dn. ....

.....

Podpis osób uprawnionych  
do składania oświadczeń woli  
w imieniu Wykonawcy  
oraz pieczęć / pieczęćki

**Załącznik Nr 5 do SIWZ OŚWIADCZENIE WYKONAWCY DOTYCZĄCE ART. 22  
UST. 1 pkt 1 - 3 USTAWY - PRAWO ZAMÓWIENI PUBLICZNYCH**

Zamawiający .....

**Oświadczenie\***

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na ..... że zgodnie z art. 22 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz., 1655) moja firma:

- 1) *posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,*
- 2) *posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,*
- 3) *znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,*

....., dn. ....

.....

*Podpis osób uprawnionych  
do składania oświadczeń woli  
w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka  
/pieczętka*

\* Podpisuje każdy wykonawca składający ofertę

\*W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument podpisują wszyscy członkowie konsorcjum lub Pełnomocnik w imieniu całego konsorcjum.



**Załącznik Nr 6 do SIWZ OŚWIADCZENIE WYKONAWCY DOTYCZĄCE ART. 22 UST. 1 PKT 4 USTAWY - PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

Zamawiający .....

**Oświadczenie\***

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na....., że zgodnie z art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz., 1655) moja firma:

*nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.*

....., dn. ....

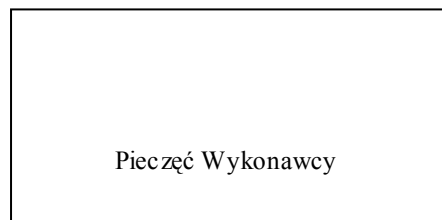
.....

*Podpis osób uprawnionych  
do składania oświadczeń woli  
w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka  
/ pieczętka*

\* Podpisuje każdy wykonawca składający ofertę

\* W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument składa każdy z partnerów konsorcjum w imieniu swojej firmy.

**Załącznik Nr 7 do SIWZ WZÓR OFERTY**



Zamawiający .....

**OFERTA**

Odpowiadając na ogłoszenie dotyczące przetargu nieograniczonego na .....  
Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami zawartymi  
w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę:

**Cena 1 GJ energii oferty wynosi:**

.....zł netto, (słownie: ..... zł)

..... zł VAT

..... zł brutto, (słownie: ..... zł)

**Cena 1 MW mocy/ miesiąc oferty wynosi:**

.....zł netto, (słownie: ..... zł)

.....zł VAT

.....zł brutto, (słownie: ..... zł)

**Łączna wartość oferty w pierwszym roku stosowania wynosi:**

.....zł netto, (słownie: ..... zł)

.....zł VAT

.....zł brutto, (słownie: ..... zł)

**Łączna wartość oferty za cały okres umowy wynosi:**

.....zł netto, (słownie: ..... zł)

.....zł VAT

.....zł brutto, (słownie: ..... zł)

1. Oświadczamy, że:

- 1) zapoznaliśmy się z warunkami podanymi przez Zamawiającego w SIWZ i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń,
- 2) uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia.
- 3) akceptujemy istotne postanowienia umowy oraz termin realizacji przedmiotu zamówienia podany przez Zamawiającego,
- 4) uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert,
- 5) podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia:

wykonanie .....

3. W przypadku udzielenia nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego;

4. Oferta została złożona na ..... stronach

5. Do oferty dołączono:

- .....,
- .....,
- .....,
- .....,
- .....,
- .....

**Nazwa i adres podmiotu składającego ofertę:**

.....  
NIP ..... REGON .....

**Adres, na który Zamawiający powinien przysłać ewentualną korespondencję:**

.....  
Strona internetowa Wykonawcy : .....

**Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:**

.....  
Numer telefonu: 0 (\*\*) .....

Numer faksu: 0 (\*\*) .....

e-mail .....

....., dn. ....

.....  
*Podpis osób uprawnionych  
do składania świadczeń woli  
w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka  
/pieczętka*

**Załącznik nr 8 do SIWZ  
ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY**

**U M O W A NR ...../08**

zawarta w dniu .....2008 r. w Golczewie pomiędzy:

**Gminą Golczewo**, ul. Zwycięstwa 23, 72-410 Golczewo, zwaną w dalszej części umowy "ODBIORCĄ", NIP 986-01-57-036, reprezentowaną przez:

- Andrzeja Danieluka – Burmistrza,  
przy kontrasygnacie Barbary Deszyńskiej – Skarbnika Gminy

a

....., N I P ....., reprezentowaną przez:

.....,

zwaną dalej „DOSTAWCĄ”, zawarta została umowa treści następującej:

**§ 1**

Zgodnie z wynikiem przetargu nieograniczonego przeprowadzonego w dniu .....2008 r. Odbiorca zleca, a Dostawca przyjmuje do wykonania zadanie p.n.

**Dostawa energii cieplnej obejmująca dostawę oraz sprzedaż czynnika grzewczego na potrzeby centralnego ogrzewania i ciepłej wody do budynków należących do Gminy Golczewo, położonych w Golczewie przy ul. Szkolnej 2 i 9 oraz ul. Zwycięstwa 23**

**§ 2**

1. Dostawca ..... zobowiązuje się do sprzedaży i dostarczenia Zamawiającemu ciepła na cele grzewcze zasobów, których właścicielem jest Gmina Golczewo, składających się z następujących obiektów:
  - 1) budynku położonego w Golczewie przy ul. Szkolnej 2 (szkoła);
  - 2) budynku położonego w Golczewie przy ul. Szkolnej 9 (przedszkole);
  - 3) budynku położonego w Golczewie przy ul. Zwycięstwa 23 (Urząd Miejski).
2. Odbiorca oświadcza, że jest właścicielem nieruchomości obejmujących obiekty wymienione w ust. 1 i posiada prawo do podejmowania decyzji w przedmiocie ich udostępniania Dostawcy do celów związanych z realizacją niniejszej umowy.
3. Odbiorca gwarantuje odbiór wytwarzanej energii cieplnej dla potrzeb grzewczych tych obiektów i posiada środki finansowe na regulowanie należności za pobrane ciepło.

**§ 3**

1. Sprzedaż i dostawę ciepła dla Odbiorcy na potrzeby centralnego ogrzewania i ciepłej wody Dostawca będzie prowadził w oparciu o przepisy ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2006 r. Nr 89, poz. 625, z późn. zm.), rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 9 października 2006 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń z tytułu zaopatrzenia w ciepło (Dz. U. Nr 193, poz. 1423) i rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 15 stycznia 2007 r. w sprawie szczegółowych warunków funkcjonowania systemów ciepłowniczych (Dz. U. Nr 16, poz. 92).
2. Dostawca oświadcza, że posiada:
  - 1) aktualną koncesję na wytwarzanie ciepła (WCC) oraz przesył i dystrybucję ciepła (PCC), wydaną przez .....
  - ..... ;
  - 2) niezbędny zakres wiedzy, potencjał techniczny i możliwości do realizacji przedmiotu umowy;
  - 3) wymagane ubezpieczenie w zakresie prowadzonej działalności.
3. Ciepło dostarczane będzie za pośrednictwem nośnika ciepła (gorącej wody). Dostarczanie ciepła w celu ogrzania pomieszczeń Odbiorcy jest okresowe i związane z tzw. sezonem grzewczym. Termin rozpoczęcia i przerwania dostarczania ciepła na cele grzewcze ustalane będą z Odbiorcą w oparciu o pisemną informację.
4. Miejsce dostarczania ciepła będzie pierwszy zawór na instalacji przesyłowej, przy wejściu tej instalacji do zasilanych budynków. Granicą rozliczeniową dostawy ciepła będzie ciepłomierz umiejscowiony na tej instalacji, stanowiącej własność Dostawcy.
5. Ogólna charakterystyka parametrów czynnika grzewczego zawarta została w „Programie funkcjonalno-

użytkowym”, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.

#### **§ 4**

Dostawa ciepła odbywać się będzie z kotłowni dostawcy. Dostawca ponosi wszystkie koszty związane z budową kotłowni i przesylem, zgodnie z zasadą „projektuj i wykonaj”. Uwarunkowania realizacji zadania inwestycyjnego zawarte są w „Programie funkcjonalno-użytkowym”, o którym mowa w § 3 ust. 5.

#### **§ 5**

Dostawca zobowiązuje się do:

- 1) utrzymania w miejscu stanowiącym granicę pomiędzy instalacją Dostawcy, a Odbiorcy, tj. na pierwszym zaworze odcinającym tę instalację, przed układem pomiarowym:
  - a) średniodobowej temperatury nośnika ciepła dla potrzeb grzewczych, zgodnie z tabelą regulacyjną, z tolerancją +/- 7 % pod warunkiem zachowania temperatury powrotu nośnika ciepłego, zgodnie z tabelą regulacyjną, z tolerancją +/- 7 %,
  - b) natężenia przepływu wody sieciowej wynikającej z mocy zamówionej, z tolerancją-W- 5%;
- 2) informowania Odbiorcy o:
  - a) terminach planowanych przerw w dostarczaniu ciepła, przewidywanych na wykonanie prac w źródle ciepła, co najmniej 3 dni przed przerwą,
  - b) planowanych zmian warunków dostarczania ciepła z tygodniowym wyprzedzeniem;
- 3) udostępnienia na żądanie Odbiorcy danych o średnich parametrach pracy kotłowni mierzonych w źródle ciepła w czasie dostawy ciepła;
- 4) niezwłocznego sprawdzenia zgłoszeń Odbiorcy o zakłóceniach w dostawie energii cieplnej zgodnie z postanowieniami § 12 ust. 6;
- 5) usunięcia zakłócenia w dostawie energii cieplnej, w terminie jak najkrótszym, nie później niż 12 godzin od pisemnego powiadomienia, o ile likwidacja zakłócenia nie będzie wymagała dłuższego okresu;
- 6) utrzymania nieprzerwanych dostaw ciepła do obiektu, z wyjątkiem okoliczności obiektywnych, niezależnych od Dostawcy (np. zdarzenia losowe);
- 7) umożliwienia Odbiorcy dostępu do układu pomiarowego, kontroli jego wskazań oraz wglądu do dokumentów stanowiących podstawę do rozliczeń za dostarczane ciepło.

#### **§ 6**

Odbiorca zobowiązuje się do:

- 1) do użyczenia Dostawcy nieruchomości i obiektów, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 1, w zakresie niezbędnym do realizacji niniejszej umowy;
- 2) terminowego uiszczenia należności za pobrane ciepło; zgłoszenie reklamacji nie zwalnia Odbiorcy z terminowego regulowania należności, po rozpatrzeniu reklamacji, w uzasadnionych przypadkach, Dostawca dokona stosownej korekty faktury;
- 3) utrzymania nieruchomości w stanie niepowodującym utrudnień w prawidłowej eksploatacji sieci ciepłowniczej, przeprowadzonej przez teren tej nieruchomości;
- 4) uzgodnienia z zainteresowanymi stronami zmian warunków dostarczania ciepła, a w szczególności zmian wymagających przystosowania instalacji i urządzeń do nowych warunków;
- 5) dostosowania w ustalonych terminach instalacji odbiorczych do zmienionych warunków dostarczania ciepła, zgodnie z otrzymanym zawiadomieniem;
- 6) pisemnego informowania Dostawcy, przynajmniej z 6-godzinnym wyprzedzeniem, o planowanych i przeprowadzanych w trybie awaryjnym remontach wewnętrznych instalacji centralnego ogrzewania.

#### **§ 7**

1. Ustalenie ilości pobranego przez Odbiorcę ciepła dokonuje Dostawca na podstawie wskazań opłombowanego urządzenia pomiarowo rozliczeniowego.
2. Odczyty wskazań licznika powinny być dokonywane raz w miesiącu w tym samym okresie rozliczeniowym i załączone do faktury w formie protokołu.
3. Odbiorca ma prawo żądać sprawdzenia prawidłowości działania licznika ciepła.
4. Dostawca ma obowiązek:
  - 1) sprawdzić w okresie 3 dni od daty zgłoszenia przez Odbiorcę prawidłowości wskazań układu pomiarowo-rozliczeniowego w miejscu jego zainstalowania;

## Zamawiający GMINA GOLCZEWO

### Przetarg nieograniczony na budowę sieci wodociągowej na terenie miejscowości Wysoka Kamińska

Sygnatura akt: .....

---

- 2) wymontować w razie potrzeby lub na żądanie Odbiorcy, zakwestionowany układ pomiarowo-rozliczeniowy i sprawdzić w laboratorium;
  - 3) doręczyć Odbiorcy protokół sprawdzenia układu pomiarowo-rozliczeniowego w terminie 3 dni od daty sprawdzenia prawidłowości jego działania;
  - 4) dokonać stosownej korekty należności w terminie 14 dni od daty doręczenia protokołu.
5. W przypadku niesprawnego urządzenia pomiarowego ilość dostarczonej energii przyjęta będzie na podstawie:
- 1) poprzedniego okresu rozliczeniowego z uwzględnieniem warunków pogodowych i sezonowych wahań poboru energii;
  - 2) porównywalnego zużycia energii cieplnej dla podobnego budynku;
  - 3) średniodobowej temperatury nośnika ciepła dla potrzeb grzewczych w poprzednim okresie rozliczeniowym.
6. Koszty sprawdzenia prawidłowości wskazań urządzenia pomiarowo-rozliczeniowego ponosi Odbiorca w przypadku nie stwierdzenia błędów wskazań większego niż określony przepisami dla danej klasy dokładności, ani innych wad powodujących nieprawidłowe działanie układu pomiarowo-rozliczeniowego.

#### § 8

1. Odbiorca reguluje następujące opłaty wynikające ze stawek i cen ustalonych w „Taryfie za ciepło”:
  - 1) roczną opłatę stałą za zamówioną moc cieplną w MW, płatną co miesiąc na podstawie faktur wystawionych do 30. każdego miesiąca za miesiąc następny, z wyjątkiem czasu faktycznego braku dostawy zamówionej mocy z przyczyn leżących po stronie Dostawcy - nie dotyczy to planowanej przerwy remontowej w okresie letnim, podczas której Odbiorca płaci pełną opłatę za moc zamówioną;
  - 2) opłatę zmienną za pobraną energię cieplną w GJ w okresie rozliczeniowym;
  - 3) opłatę zmienną za nośnik ciepła w przypadku konieczności uzupełnienia zamkniętego układu centralnego ogrzewania, wynikającego z ubytków powstałych po stronie Odbiorcy.
2. Należność regulowana będzie przez Odbiorcę na podstawie faktur za okresy rozliczeniowe w terminie do 14 dni po otrzymaniu faktury za dostarczone ciepło oraz opłatę stałą.
3. Ze względu na powtarzalność usługi ciepłowniczej faktury będą wystawiane bez podpisu Odbiorcy.
4. W razie niezapłacenia rachunku w terminie określonym w ust. 2 Dostawcy przysługuje prawo naliczenia odsetek ustawowych.
5. Odbiorca, który po raz pierwszy przystąpił do pobierania ciepła z sieci uiszcza opłatę za moc zamówioną od dnia rozpoczęcia dostarczania ciepła.
6. Ceny i stawki za świadczone usługi Dostawcy określone są w „Taryfie za ciepło” oraz usługi przesyłowe.
7. Zgodnie z obowiązującymi przepisami „Taryfa za ciepło” odnawiana jest raz w roku, po jej rocznym okresie obowiązywania.

#### § 9

1. Pobieranie wody sieciowej z instalacji centralnego ogrzewania uważa się za nielegalne.
2. Za okres nielegalnego pobierania ciepła przyjmuje się czas, jaki upłynął od ostatniej kontroli przez Dostawcę szczelności urządzeń i instalacji ciepłowniczych Odbiorcy do chwili likwidacji nielegalnego poboru, jednak okres ten nie może być dłuższy niż 3 miesiące.

#### § 10

1. Zmiana wielkości mocy cieplnej dla obiektów może być realizowana jeden raz w roku kalendarzowym.
2. Złożenie wniosku o zmniejszenie mocy zamówionej nie zwalnia Odbiorcy od uiszczenia opłaty stałej w wysokości odpowiadającej uprzednio zamówionej mocy od czasu wprowadzenia zmiany zgodnej z wnioskiem.

#### § 11

1. Umowa zostaje zawarta na 10 lat, tj. od dnia ..... 2008 r. do dnia ..... 2018 r. Umowa nie może być wcześniej wypowiedziana, jeżeli strony wywiązują się należycie z jej warunków, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Wcześniejsze rozwiązanie umowy lub wypowiedzenie jej warunków jest możliwe jedynie za zgodą obu stron.
3. Jeżeli w przypadku nieprzewidzianych i zasadnych okoliczności niezależnych od woli stron (np. zdarzenia losowe) zajdzie konieczność wcześniejszego rozwiązania umowy, jej wypowiedzenie może nastąpić przez każdą ze stron za miesięcznym wypowiedzeniem, z zastrzeżeniem, że liczy się ono od pierwszego dnia następnego miesiąca.

4. Nieuzasadnione wypowiedzenie umowy przez którąkolwiek ze stron skutkować będzie dochodzeniem roszczeń od strony wypowiadającej z tytułu poniesionych strat i przewidzianych zysków.
5. Odbiorcy przysługuje prawo wcześniejszego wypowiedzenia umowy, jednak nie wcześniej, niż po pełnych trzech latach utrzymania warunków niniejszej umowy, z zastrzeżeniem, iż Odbiorca pokryje koszty związane z realizacją inwestycji budowy źródła ciepła i przyłącza gazu – uwzględniając odpisy amortyzacyjne.

#### **§ 12**

1. Zakłócenia pracy źródła ciepła powodujące ograniczenia lub przerwy w dostarczaniu energii cieplnej Odbiorcy są podstawą do udzielenia przez Dostawcę upustów, z wyjątkiem określonych w ust. 2.
2. Dostawca nie udziela upustów w razie:
  - 1) przerw w dostawie energii cieplnej trwających poniżej 24 godzin w miesiącu;
  - 2) wpro wadzenia ograniczeń na podstawie zarządzeń właściwych władz państwowych lub samorządowych;
  - 3) zaniku lub obniżenia się ciśnienia wody w sieci wodociągowej;
  - 4) planowanych prac remontowych w okresie letnim.
3. Naliczenie upustów następować będzie w każdym okresie rozliczeniowym, kiedy wystąpią zakłócenia pracy źródła ciepła, ograniczenia lub przerwy w dostarczaniu energii cieplnej.
4. Przez ograniczenie rozumie się zmniejszenie w okresie doby dostawy mocy cieplnej dla ogrzewania o 10 % - 60 % mocy zamówionej w przeliczeniu na warunki obliczeniowe.
5. Przez przerwę w dostawie ciepła rozumie się brak dostawy lub zmniejszenie dostawy mocy cieplnej na ogrzewanie o więcej niż 60 % mocy zamówionej w przeliczeniu na warunki obliczeniowe.
6. O zakłóceniach w dostawie energii Odbiorca niezwłocznie powiadomi Dostawcę, który w ustalonym obustronnie terminie i miejscu rozpatruje reklamację. Po zbadaniu sprawy strony spisują protokół stanowiący podstawę do rozliczenia należności za dostarczoną energię ciepłą oraz określenie wysokości kary umownej.
7. W przypadku wystąpienia awarii na źródle ciepła powodujących przerwę lub ograniczenie w dostawie energii cieplnej Dostawca udziela upustu z zastrzeżeniem ust.2.
8. W przypadku niedotrzymania warunków umowy przez Dostawcę, co spowodowało ograniczenie w dostarczaniu ciepła Odbiorcy, Dostawca stosuje w rozliczeniach za niedostarczoną moc ciepłą upust, którego wysokość wyliczana jest według wzoru:

$$U = n \times O_{RN} / 365$$

gdzie:

U - upust za nie dostarczoną moc ciepłą,

n - ilość dni ograniczenia dostawy,

$O_{RN}$  - opłata za zamówioną moc.

9. W przypadku niedotrzymania warunków umowy przez Dostawcę, co spowodowało przerwę w dostarczaniu ciepła Odbiorcy, Dostawca stosuje w rozliczeniach za niedostarczoną moc ciepłą upust, którego wysokość wyliczana jest według wzoru:

$$U = n \times O_{RN} / 365$$

gdzie:

U - upust za nie dostarczoną energię,

n - ilość dni ograniczenia dostawy,

$O_{RN}$  - opłata za zamówioną moc.

10. W przypadku niedotrzymania przez Dostawcę warunków umowy w zakresie terminów rozpoczęcia i zakończenia dostarczania ciepła na ogrzewanie i planowanych przerw w dostarczaniu ciepła, Odbiorcy przysługują bonifikaty, których wysokość ustala się według następującej zasady. Jeżeli rozpoczęcie lub zakończenie dostarczania ciepła w celu ogrzewania nastąpiło z opóźnieniem w stosunku do ustaleń w § 1 ust. 3 i 4, bonifikata stanowi  $\frac{1}{30}$  opłaty miesięcznej za zamówioną moc ciepłą na ogrzewanie obiektów, w których nastąpiło opóźnienie - za każdą rozpoczętą dobę opóźnienia.

#### **§ 13**

## Zamawiający GMINA GOLCZEWO

### Przetarg nieograniczony na budowę sieci wodociągowej na terenie miejscowości Wysoka Kamińska

Sygnatura akt: .....

---

1. Odbiorca zapłaci Dostawcy opłatę dodatkową za:
  - 1) przekroczenie normatywnych ubytków wody sieciowej w instalacjach odbiorcy;
  - 2) nielegalny pobór określony w § 9;
  - 3) bezumowny pobór ciepła.
2. Wysokość opłaty oblicza się w następujący sposób:
  - 1) za przekroczenie normatywnych ubytków wody sieciowej:

$$K_u = G \times C_w$$

gdzie:

$K_u$  - opłata dodatkowa w zł,

$G$  - ilość ubytków wody ponad ustalony normatyw w  $m^3$ ,

$C_w$  - cena wody uzupełniającej w  $zł/m^3$

- 2) za nielegalny pobór wody sieciowej z instalacji centralnego ogrzewania obciąża się Odbiorcę podwojonymi opłatami za pobraną energię, moc cieplną i wodę sieciową oraz kosztami poniesionymi przy ujawnieniu i likwidacji tego poboru.
3. Za normatywne ubytki wody sieciowej w instalacjach odbiorczych, przyłączonych poprzez wymienniki i zabezpieczonych przeponowym naczyniem zbiorczym, przyjmuje się ubytki w wysokości 2 % pojemności instalacji wewnętrznej w ciągu roku. Ustalenie wielkości ubytków wody odbywa się w okresach rozliczeniowych:
4. Podstawą do naliczenia Odbiorcy opłat dodatkowych będzie protokółne stwierdzenie naruszenia warunków umowy określonych w ust. 1.
5. Protokół podpisują upoważnieni przedstawiciele Dostawcy i Odbiorcy. Odmowa podpisu przez Odbiorcę bez pisemnego uzasadnienia nie stanowi przeszkody do naliczenia opłat dodatkowych.

#### § 14

1. Dostawca ma prawo wstrzymać dostawę energii cieplnej w następujących terminach i przypadkach:
  - 1) natychmiast - gdy ciepło pobierane jest bez zawarcia umowy sprzedaży ciepła;
  - 2) niezwłocznie po zawiadomieniu Odbiorcy, w przypadkach gdy występują warunki niezależne od Dostawcy, stwarzające zagrożenia w pracy źródła ciepła lub sieci przesyłowej;
  - 3) gdy Odbiorca zalega z opłatami za dostarczoną energię cieplną lub innymi opłatami wynikającymi z „Taryfy za ciepło” za okres dłuższy niż 14 dni, licząc od terminu wskazanego w fakturze obciążeniowej;
  - 4) gdy Odbiorca samowolnie dokonał zmian w instalacji odbiorczej, powodujących zwiększony pobór ciepła lub pogorszenia warunków dostarczania ciepła dla innych odbiorców.
2. Wstrzymanie dostawy energii cieplnej w przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 3 i 4, nastąpi po upływie 14 dni od określonego przez Dostawcę terminu usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości lub terminu uregulowania zaległych należności określonego w doręczonym Odbiorcy wezwaniu do podjęcia niezbędnych działań lub wezwania do zapłaty.
3. Dostawca nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe u Odbiorcy w wyniku wstrzymania dostawy energii cieplnej z przyczyn określonych w ust. 1.
4. Wznowienie dostarczania ciepła nastąpi nie później niż po upływie 12 godzin po ustaniu przyczyn wstrzymania dostarczania ciepła.
5. Dostawca pobiera opłatę za wykonanie czynności związanych z uruchomieniem i przerwaniem dostarczania ciepła w przypadku, o których mowa w ust. 1.

#### § 15

1. Zmiany wynikające z przyłączenia nowych obiektów do sieci cieplnej lub instalacji liczników ciepła nie powodują konieczności wypowiedzenia warunków umowy.
2. W przypadku zmiany właściciela nieruchomości, do których Dostawca dostarcza ciepło Odbiorca zobowiązany jest do przekazania praw i obowiązków związanych z niniejszą umową i doprowadzenia do ich przyjęcia przez nowego zarządcę lub też spełnienia warunków określonych w § 11 pkt. 3.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową obowiązują przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawa z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne wraz z przepisami wykonawczymi wydany mi na jej podstawie.
4. Wszelkie spory wynikłe z nieprzebrzegania umowy rozstrzygane będą przez właściwy Sąd dla



**Zamawiający GMINA GOLCZEWO**

**Przetarg nieograniczony na budowę sieci wodociągowej na terenie miejscowości Wysoka Kamińska**

**Sygnatura akt: .....**

---

- wnioskodawcy.
5. Umowa wchodzi w życie z dniem uruchomienia kotłowni i przekazania wyprodukowanego ciepła Odbiorcy.
  6. Zmiany i uzupełnienia umowy mogą być dokonane pod rygorem nieważności wyłącznie w drodze aneksu do umowy podpisanego przez strony.
  7. O wszelkich zmianach adresu, numeru konta i banku Odbiorca powiadamia niezwłocznie Dostawcę.
  8. Integralną część umowy stanowią załączniki:
    - 1) załącznik nr 1: „Program funkcjonalno-użytkowy”;
    - 2) załącznik nr 2: Oferta dostawy i sprzedaży ciepła,
    - 3) załącznik nr 3: Taryfa opłat za usługi ciepłownicze.
  9. Należność z tytułu dostawy energii cieplnej i mocy zamówionej należy przekazywać na konto Dostawcy:  
.....
  10. Umowa niniejsza została sporządzona w dwóch jednakowo brzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ODBIORCA:

DOSTAWCA: