**załącznik nr 4 do SIWZ**

**Umowa nr ZZF.272.\_.2020**

**zawarta w Golczewie w dniu \_ 2020 r.**

pomiędzy:

**Gminą Golczewo,** ul. Zwycięstwa 23, 72-410 Golczewo, zwaną w dalszej części umowy “Zamawiającym”, NIP 986-01-57-036, reprezentowaną przez:

- Macieja Zielińskiego – Burmistrza,

przy kontrasygnacie Anny Juncewicz-Adamczyk – Skarbnika Gminy,

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

**…..**

zwanym dalej Wykonawcą,

Na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.- Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r., po. 1843 z późn. zm.), zgodnie z przeprowadzonym postepowaniem w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn. „Przewóz uczniów do i ze szkół na terenie gm. Golczewo”, zawarta została umowa następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest dowóz uczniów do szkół i przedszkola na terenie gminy Golczewo, przez cały okres trwania roku szkolnego 2020/2021 (01.09.2020 r. – 25.06.2021 r.), w dni pracy szkoły i przedszkola.
2. W czasie przewozów Wykonawca zapewni uczniom sprawowanie opieki przez osobę inną niż kierowca autobusu. Opieka będzie sprawowana również podczas wsiadania i wysiadania z pojazdu, zgodnie z trasami przejazdu określonymi w dokumentacji dotyczącej postępowania oraz ofertą Wykonawcy złożoną w postępowaniu– w ramach regularnej komunikacji, na podstawie szkolnych biletów miesięcznych.
3. Wykonawca przez cały okres umowy będzie dostarczał imienne bilety miesięczne wystawione na podstawie przekazanej przez Zamawiającego listy uczniów, uprawnionych do korzystania   
   z określonych umową przewozów, za wyjątkiem miesięcy, w których placówki zostaną zamknięte z przyczyn niezależnych od żadnej ze stron. W tej sytuacji usługa będzie zawieszona.

**§ 2**

**Wynagrodzenie i płatność**

1. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości iloczynu ceny biletu miesięcznego i liczby biletów wydanych w danym miesiącu. Wartość została określona na podstawie oferty złożonej przez Wykonawcę, stanowiącej załącznik nr 1 do umowy i jest uzależniona od ilości zgłoszonego zapotrzebowania na bilety miesięczne.
2. Stawka miesięczna za bilety na danej trasie nie ulega zmianie przez cały okres trwania umowy i wraz z liczbą uczniów jest podstawą do wystawienia miesięcznej faktury VAT. Wyjątek zmiany stawki za usługę stanowi aktualizacja listy uczniów dojeżdżających na wyznaczonych trasach.
3. Wynagrodzenie miesięczne zostanie pomniejszone o wysokość wynagrodzenia za czas, w którym usługa nie była wykonywana, jeżeli nagłe, nieprzewidziane zamknięcie placówek nastąpi w trakcie realizacji umowy; wynagrodzenie zostanie obliczone wg wzoru:

Należne Wynagrodzenie Miesięczne= \* DRU

gdzie:

WM – iloczyn liczby zamówionych biletów i ceny jednostkowej biletu

DR – dni robocze w danym miesiącu

DRU – dni faktycznie realizowanej usługi

1. Wynagrodzenie określone w ust. 3 dotyczy sytuacji, w której realizacja usługi jest niemożliwa z przyczyn nieprzewidzianych, np. okres kwarantanny, okres zawieszenia zajęć w placówkach spowodowany sytuacją epidemiczną lub innymi nieprzewidzianymi sytuacjami.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 i 3 płatne będzie miesięcznie z dołu w terminie 30 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT, przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę za faktycznie wykonaną usługę.
3. Faktury za usługę dowozu dzieci do szkół na terenie Gminy Golczewo realizowane w ramach niniejszej umowy należy wystawić na dane:

Nabywca: Gmina Golczewo, ul. Zwycięstwa 23, 72-410 Golczewo, NIP 9860157036,

Odbiorcy:

1. Zespół Szkół Publicznych w Golczewie, ul. Szkolna 2, 72-410 Golczewo;
2. Szkoła Podstawowa w Wysokiej Kamieńskiej, ul. Szkolna 5, Wysoka Kamieńska, 72-410 Golczewo.

**§ 3**

**Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca musi zapewnić uczniom odpowiednie warunki bezpieczeństwa i higieny, właściwą obsługę, czystość pojazdów, oraz punktualność kursów.
2. Wykonawca musi zapewnić opiekę opiekuna oraz bezpieczeństwo w czasie przewożenia, wsiadania i wysiadania ze środka transportu uczniów z przystanków do i ze szkoły.
3. Wykonawca winien posiadać autobusy w ilości zabezpieczającej w całości realizację przedmiotu zamówienia, w tym 1 autobus z 50 miejscami siedzącymi (nie licząc kierowcy   
   i opiekuna), zgodnie z podanym przez Zamawiającego harmonogramem dowozów.
4. W przypadku awarii środka transportowego Wykonawca zapewni zastępczy środek transportu, w taki sposób, aby nie powodować opóźnień czasowych kursu i nie powodować nadmiernego (ponad limit miejsc siedzących) zwiększenia liczby przewożonych uczniów. Pojazd zastępczy nie może być starszy aniżeli wskazany w dokumentach dołączonych do oferty.
5. W przypadku choroby kierowcy lub opiekuna przewidzianego do przewozu dzieci Wykonawca musi zapewnić kierowcę lub opiekuna zastępczego.
6. Autobusy do przewozu dzieci muszą posiadać aktualne ubezpieczenie w zakresie OC. Przewożeni uczniowie muszą być ubezpieczone przez Wykonawcę w zakresie NNW.
7. Zamawiający wymaga przestrzegania zakazu palenia tytoniu w autobusie.
8. Wykonawca ma obowiązek wykonywać przewozy samodzielnie lub z udziałem podwykonawcy lub wspólnie z innym podmiotem (konsorcjum), przy pomocy swoich pracowników i przy użyciu odpowiedniego pojazdu, posiadającego parametry techniczne zgodne ze złożoną ofertą. Zlecenie przez Wykonawcę części przedmiotu umowy Podwykonawcy nie zmieni zobowiązań i odpowiedzialności Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie części tej usługi. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawców, w takim samym stopniu, jakby to były jego własne.
9. Wykonawca wykona przedmiot umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami ruchu drogowego i innymi przepisami i normami.
10. Zamawiający wyraża zgodę na przewóz osób w ramach regularnej komunikacji, jednak pierwszeństwo przejazdu i miejsca siedzącego mają uczniowie szkół na terenie gminy Golczewo, na których został wystawiony bilet miesięczny.
11. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody na osobach i (lub) mieniu wynikłe w trakcie lub w związku ze świadczeniem usług objętych umową. W przypadku zgłoszenia jakichkolwiek roszczeń przez osoby trzecie przeciwko Zamawiającemu, Wykonawca zwolni Zamawiającego z odpowiedzialności.
12. W dniu zawarcia umowy Wykonawca przedkłada Zamawiającemu kopię polisy OC w zakresie prowadzonej działalności, o sumie gwarancyjnej nie niższej niż 100.000,00 zł, ważnej do dnia zakończenia umowy lub w przypadku wygaśnięcia jej w trakcie realizacji umowy wraz z zobowiązaniem przedłużenia polisy. W przypadku zawarcia kolejnej (przedłużenia) umowy Wykonawca ma obowiązek zawiadomienia Zamawiającego w terminie 3 dni roboczych o zawarciu takiej umowy i dołączyć Zamawiającemu stosowna polisę. Wykonawca ma również obowiązek poinformowania Zamawiającego o wszelkich zmianach dotyczących zawartych przez niego umów ubezpieczeniowych związanych z wykonaniem umowy, w terminie 3 dni roboczych od dnia zaistnienia zmian. Wykonawca ma również obowiązek ubezpieczenia posiadaczy biletów miesięcznych od NNW. Po dokonaniu ubezpieczenia posiadaczy biletów miesięcznych, należy przedłożyć Zamawiającemu stosowną polisę.
13. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać usługi w sposób ciągły, nieprzerwany w okresie trwania niniejszej umowy. Pojazdy wskazane do realizacji zamówienia muszą być przystosowane do przewozu zorganizowanej grupy dzieci, a w szczególności posiadać odpowiadającą ilości uczniów na wskazanej trasie liczbę miejsc siedzących.
14. W przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających Wykonawcy zapewnienie wykonania przewozu własnymi środkami, jest on zobowiązany na własny koszt i ryzyko zapewnić zastępcze wykonanie umowy przez innego licencjonowanego przewoźnika, który powinien spełnić wymagania i obowiązki wynikające z SIWZ, niniejszej umowy oraz z przepisów prawa.
15. W przypadku niewykonania obowiązków określonych w niniejszej umowie, ich wykonanie zastępcze zleci Zamawiający, na koszt Wykonawcy, bez konieczności uzyskiwania zgody sądu na co Wykonawca wyraża nieodwołalną zgodę.

**§ 4**

**Warunki rozwiązania umowy i kary umowne**

1. Prawo odstąpienia od umowy przez Wykonawcę przysługuje, w przypadku gdy jednostki pomocnicze, na które wystawiane będą faktury, nie wywiążą się z terminową zapłatą zobowiązań, mimo pisemnego wezwania, w terminie 2 miesięcy od upływu terminu za zapłatę faktur.
2. Wypowiedzenie umowy powinno nastąpić w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za wypowiedzenie umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10.000 zł.
4. Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 1500 zł brutto za każdy niezrealizowany kurs na wskazanych trasach, przy czym zrealizowanie kursu jedynie wobec części uczniów zostanie uznane za jako niezrealizowanie kursu.
5. Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 1000 zł za każdy dzień niezatrudnienia osób określonych w rozdziale III pkt 14 SIWZ dot. niniejszego zamówienia.
6. Kary, o których mowa w §4, płatne będą w terminie 14 dni od dnia wystawienia dokumentu naliczenia kary umownej.
7. Umowa może zostać zawieszona w przypadku wskazania braku zapotrzebowania na bilety miesięczne – okresowego zawieszenia realizacji umowy, w przypadku wystąpienia okoliczności związanych z całkowitym zamknięciem placówek, z przyczyn niezależnych od Zamawiającego. Za czas zawieszenia umowy, a tym samym nierealizowanie dowozów Wykonawcy nie przysługuje jakiekolwiek wynagrodzenie. Wznowienie umowy nastąpi poprzez jednostronne oświadczenie Zamawiającego wyrażone na piśmie pod rygorem nieważności. Ewentualne zawieszenie umowy nie wpływa na rozwiązanie umowy w terminie wskazanym w ust. 1.
8. Wszelkie zmiany dotyczące umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
9. Zmiana wysokości miesięcznego wynagrodzenia uzależniona jest od zmiany liczby uczniów dojeżdżających do szkół. Istotną zmianę zamawiający określił, iż zwiększenie lub zmniejszenie wartości wynagrodzenia o 20% od wartości brutto, należy wprowadzić aneksem do umowy, pod rygorem nieważności zgłoszonych przez Zamawiającego zmian.
10. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku zmiany ustawowej stawki podatku VAT.
11. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany godzin rozkładów jazdy oraz tras przewozów. Przedmiotowa zmiana nie wymaga zawarcia aneksu do umowy, a jedynie aktualizacji rozkładów.
12. Zamawiający zastrzega sobie możliwość ograniczenia liczby dodatkowych kursów lub całkowitej rezygnacji z ich wykonywania.
13. Zamawiający zastrzega możliwość wstrzymania wykonywania wszystkich przewozów z przyczyn niezależnych od Zamawiającego.

**§ 5**

**Czas trwania umowy**

1. Umowa zostaje zawarta na okres od 1 września 2020 r. do dnia 30.06.2021 r.
2. Kursy autobusów szkolnych rozpoczynają się z dniem 01.09.2020 r., a kończą z dniem 25.06.2021 r.
3. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmiany terminu rozpoczęcia lub zakończenia realizacji umowy w przypadku zmiany daty rozpoczęcia lub zakończenia roku szkolnego. Informacja o terminie rozpoczęcia lub zakończenia realizacji innym niż wskazanym w ust. 1 zostanie przekazana Wykonawcy na piśmie pod rygorem nieważności.

**§ 6**

**Ochrona danych osobowych**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
2. administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Burmistrz Golczewa,
3. wyznaczono Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym można się kontaktować za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem e-mail: iod@golczewo.pl,
4. dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Przewóz uczniów do i ze szkół na terenie gm. Golczewo” prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego oraz ewentualnego zawarcia umowy; miejscem przechowywania danych osobowych jest Urząd Miejski w Golczewie, z siedziba przy ul. Zwycięstwa 23, 72-410 Golczewo;
5. odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp,
6. dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,
7. obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio go dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
8. w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
9. szkoły, których uczniowie będą objęci przedmiotem zamówienia przekazując dane osobowe uczniów, zawrą umowę powierzenia z Wykonawca, któremu zostanie udzielone zamówienie, najpóźniej do dnia przekazania tych danych Wykonawcy,
10. na podstawie art. 15 RODO Wykonawca posiada prawo dostępu do swoich danych osobowych;
11. na podstawie art. 16 RODO Wykonawcy przysługuje prawo do sprostowania swoich danych osobowych,
12. na podstawie art. 18 RODO Wykonawca ma prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych, osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO oraz ma prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO,
13. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO Wykonawcy nie przysługuje prawo do usunięcia danych osobowych oraz prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO a także na podstawie art. 21 RODO nie przysługuje prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**§ 7**

**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych w umowie mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp i jej rozporządzenia, Kodeksu Cywilnego oraz inne właściwe dla przedmiotu umowy.
2. Spory jakie mogą wynikać przy realizacji niniejszej umowy, strony poddają rozstrzygnięciu Sądu Cywilnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. Osobą do kontaktu w sprawie realizacji umowy od strony Zamawiającego jest …………
4. Osobą do kontaktu w sprawie realizacji umowy od strony Wykonawcy jest ……………
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

....................................... ...........................................

Zamawiający Wykonawca

Załącznik:

1. Oferta wykonawcy;
2. Umowa powierzenia danych uczniów.